

# Antrag Tarifurlaub/Gleitzeit 2026 (per Mail an: payroll@merkur-zeitarbeit.org)

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

2026	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Januar	F																														
Februar																															
März																															
April			F			F																									
Mai	F													F												F					
Juni				F																											
Juli																															
August																															
September																															
Oktober			F																												
November																															
Dezember																															

## Ich beantrage Urlaub

vom/am  bis  =  Urlaubstage  
 und vom/am  bis  =  Urlaubstage

Urlaub wurde bei der Schichtplanung berücksichtigt \_\_\_\_\_  
 Name des Kundenbetrieb      Unterschrift

## Ich beantrage Gleitzeit (nicht notwendig bei Schichtausfall-hier bitte eine Info per Mail oder Telefon)

vom/am  bis  =  Gleitzeit-Tage  
 und vom/am  bis  =  Gleitzeit-Tage

Gleitzeit wurde bei der Schichtplanung berücksichtigt \_\_\_\_\_  
 Name des Kundenbetrieb      Unterschrift

- **Urlaub ist vor Antritt mit team-time und dem Kunden abzustimmen.**
- **Den aktuellen Urlaubs- und Gleitzeitanspruch sehen Sie auf Ihrer Entgeltabrechnung.**
- **Weitere Auskünfte zu Ihrem Anspruch erhalten Sie bei uns unter 0541-33840-0**

**Angetretene, aber noch nicht genehmigte Urlaubs-/Gleitzeit  
 werden als unentschuldigtes Fehlen gebucht.**

\_\_\_\_\_  
 Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift Mitarbeiter/-in